

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу АН ПОО «Хабаровский
кооперативный техникум экономики
и права»



08 2023 № 1

П РА В И Л А
**внутреннего распорядка обучающихся Автономной некоммерческой
профессиональной образовательной организации «Хабаровский кооперативный техникум
экономики и права»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Хабаровский кооперативный техникум экономики и права» (далее - Правила, Техникум) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), Устава Техникума (далее - Устав) конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности Техникума в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Техникума, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности Техникума лицами.

Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Техникума, вывешиваются на информационных стендах в учебных помещениях.

Каждый обучающийся знакомится под подпись с содержанием Правил при приеме в Техникум.

1.3. Правила не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии со ст. 190 Трудового кодекса Российской Федерации, коллективным договором Техникума (при наличии) и иными федеральными законами.

1.4. Правила внутреннего распорядка направлены:

1.4.1. На обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

1.4.2. Регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их

занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4.3. Создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Техникума.

1.4.4. Соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Техникума.

1.5. Техникум обеспечивает открытость и доступность информации:

1.5.1. О дате создания Техникума, об учредителе, учредителях Техникума, о его месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

1.5.2. О структуре и об органах управления образовательной организацией.

1.5.3. О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

1.5.4. О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.5.5. О численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами.

1.5.6. О языках образования.

1.5.7. О федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии).

1.5.8. О руководителе Техникума, его заместителях.

1.5.9. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

1.5.10. О местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности.

1.5.11. О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся).

1.5.12. О результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования, по каждому направлению подготовки или специальности с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

1.5.13. О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки.

1.5.14. О наличии и об условиях предоставления обучающимся, мер социальной поддержки.

1.5.15. О наличии общежития, о количестве жилых помещений в общежитии, для иногородних обучающихся, о формировании платы за проживание в общежитии.

1.5.16. Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.5.17. О поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года.

1.5.18. О трудоустройстве выпускников.

1.5.19. О лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

1.6. Техникум по адресу: ул. Ленина, д. 75 в г. Хабаровске 4 этаж в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

1.6.1. Устава Техникума;

1.6.2. Локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона, настоящих Правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора (при наличии).

1.6.3. С отчетом о результатах самообследования.

1.6.4. Документом о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

1.6.5. Предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетами об исполнении таких предписаний.

1.6.6. Иной информацией, которая размещается, публикуется по решению Техникума и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. В случае принятия нормативных правовых актов (далее - НПА) по вопросам, регламентируемым настоящими Правилами внутреннего распорядка, положения Правил, ухудшающие положение обучающихся или работников Техникума по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Техникумом с момента вступления в силу таких НПА.

1.8. Настоящий распорядок подлежит исполнению в Техникуме, на ее территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

1.9. На обучающихся настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений с ними.

2. Организация учебного процесса. Распорядок

2.1. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по заочной форме обучения не более чем на три месяца.

2.2. Обучающимся предоставляются каникулы продолжительностью от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

2.3. В Техникуме установлена шестидневная учебная неделя.

2.4. Учебные занятия проводятся в Техникуме в две смены по расписанию ПРИМЕР:

1-ая смена	2-ая смена
1-ая пара- 08.30-10.00	1-ая (4) пара- 14.00-15.30
2-ая пара- 10.10-11.40	2-ая (5) пара- 15.40 - 17.10
3-ья пара- 11.50-13.20	3-ья (6) пара- 17.20 – 18.50

2.5. Учебными днями являются:

В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся.

Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.6. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.7. Учебное расписание составляется на учебный период (неделя, четверть, семестр и т.п.) и вывешивается не позднее, чем за 5 дней до его начала.

Продолжительность академического часа в Техникуме составляет 45 минут.

Занятия могут проводиться в течение двух академических часов подряд с перерывом не менее 10 минут.

Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускаются.

2.8. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами и представительными органами может изменяться распоряжением директора Техникума.

2.9. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) Техникум, по согласованию с заинтересованными органами и лицами, вправе составить индивидуальные планы.

2.10. На выходные, праздничные дни, каникулярное время с учетом запланированных мероприятий составляется особый распорядок.

2.11. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

2.12. Во время учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

2.13. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Техникумом самостоятельно и отражаются в Положении о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в Техникуме.

Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

2.14. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

2.15. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Техникумом.

2.16. Документ об образовании, представленный при поступлении в Техникум, выдается из личного дела лицу, окончившему Техникум, выбывшему до окончания Техникума, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.17. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы

среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.18. Отчисление обучающегося по собственному желанию, а также в связи с переводом в другое образовательное учреждение осуществляется на основании личного заявления.

2.19. Лицо, отчисленное из Техникума до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена), имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3. Нормы поведения. Права, их защита

3.1. Обучающиеся, их родители, работники Техникума на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Техникума, а также к обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их учителем (преподавателем и т.п.).

3.3. Каждый обучающийся или работник Техникума при нахождении в Техникуме или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

3.3.1. Приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Техникума.

3.3.2. При общении с обучающимися и работниками Техникума в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение.

3.3.3. Не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе ст. 34 Федерального закона, в том числе:

3.4.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

3.4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.

3.4.3. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов и самостоятельно устанавливаемых требований в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.

3.4.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки) и избираемых в обязательном порядке учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Техникумом после получения основного общего образования.

3.4.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Техникуме, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных

профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций.

3.4.5. Уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрана жизни и здоровья.

3.4.6. Свобода совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.4.7. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.4.8. Академический отпуск в установленном порядке, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

3.4.9. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.4.10. Перевод в установленном порядке в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

3.4.11. Участие в управлении Техникумом в порядке, установленном его Уставом.

3.4.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме.

3.4.13. Обжалование актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4.14. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Техникума.

3.4.13. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.4.15. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Техникумом, под руководством педагогических работников.

3.4.16. Опубликование своих работ в изданиях Техникума на бесплатной основе.

3.4.17. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.4.18. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.4.19. Получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и специальностям.

3.4.20. Охрана здоровья обучающихся.

3.4.21. Иные академические права, предусмотренные локальными нормативными актами Техникума.

3.5. Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Техникума защищаются в порядке, установленном законодательством, в том числе ст. 45 Федерального закона.

3.5.1. Направлять в органы управления Техникумом, обращения о применении к работникам Техникума, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с

привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

3.5.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4. Внешний вид

4.1. Внешний вид каждого обучающегося или работника Техникума при нахождении в Техникуме или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Техникум по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехникой

5.1. Каждый обучающийся или работник Техникума при нахождении в Техникуме или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

5.1.1. Использует телефонную, интернет-, видео - и т.д. связь в Техникуме в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов.

5.1.2. Использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях Техникума с соблюдением условий безопасности Техникума. Не использует запрещенные Техникумом для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

5.1.3. Не играть в Техникуме в компьютерные и иные игры.

6. Обязанности и ответственность, дисциплина обучающихся

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника Техникума при нахождении в Техникуме или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона, в том числе:

6.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.2.2. Выполнять требования Устава Техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

6.2.5. Бережно относиться к имуществу Техникума.

6.3. Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава Техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- г) отчисление.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Техникума, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение.

Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Техникум должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

6.7. По решению Техникума за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 6.4 настоящих Правил внутреннего распорядка, допускается применение отчисления обучающегося, из Техникума как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Техникума, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.8. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.9. Обязанности и ответственность педагогических работников установлены ст. 48 Федерального закона.

6.10. За совершение в Техникуме нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению Техникума.

6.11. Посетители Техникума, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории Техникума, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

6.12. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Техникума, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники Техникума и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

7. Меры поощрения, порядок их применения

7.1. За добросовестное отношение к труду и учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения:

7.1.1. Объявление благодарности устно или в приказе Техникума.

7.1.2. Награждение грамотой, медалью, подарком или денежной премией.

7.1.3. Занесение на Доску почета Техникума.

7.1.4. Сообщение родителям о хорошем поведении и успехах в учебе и труде.

7.1.5. Досрочное снятие ранее наложенного взыскания.

8. Самоуправление

8.1. В каждой группе назначается староста (выбирается лидер и т.п.) из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен классному руководителю и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

8.2. Основными функциями старосты (лидера) являются:

8.2.1. Персональный учет посещения всех видов учебных занятий.

8.2.2. Предоставление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания.

8.2.3. Контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря.

8.2.4. Организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий.

8.2.5. Извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации.

8.3. Распоряжения старосты (лидера) в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

9. Запреты

9.1. В Техникуме запрещается:

9.1.1. Приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность.

9.1.2. Приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие.

9.1.3. Играть в азартные игры.

9.1.4. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест, за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

9.1.5. Курить в помещениях и на территории Техникума.

9.1.6. Сквернословить.

9.1.7. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы.

9.1.8. Наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации.

9.1.9. Портить имущество Техникума или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

9.1.10. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Техникума.

9.1.11. Находиться в помещениях Техникума в верхней одежде, головных уборах.

9.1.12. Находиться в учебных аудиториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы.

9.1.13. Загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта.

9.1.14. Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий.

9.1.15. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц Техникума мебель, оборудование и другие материальные ценности.

9.1.16. Передвигаться в помещениях Техникума на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения.

9.1.17. Находиться в Техникуме позже установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению директора Техникума).

9.1.18. Осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Техникума, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Техникума без разрешения директора Техникума.

9.1.19. Осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.)