

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Хабаровский кооперативный техникум экономики и права»
(АН ПОО ХКТЭиП)

Утверждаю
И.О. директора АН ПОО ХКТЭиП
М. Кочнева
2023 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

38.02.02 Страхование (по отраслям)

**Квалификация
«Специалист страхового дела»**

социально-экономический профиль

Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев

Хабаровск
2023

Основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 833.

Организация-разработчик:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Хабаровский кооперативный техникум экономики и права»
(АН ПОО ХКТЭиП)

Разработчики:

Кочнева Л.М., заместитель директора по учебно-методической работе, к.п.н.

Рассмотрена и рекомендована решением Педагогического совета

Протокол №__ от _____

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Общая характеристика	4
1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП	4
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников	6
3.2. Соответствие основных видов деятельности профессиональным модулям	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения ОПОП	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	7
Раздел 5. Структура образовательной программы	7
5.1. Содержание ОПОП.....	7
5.2. Учебный план	9
5.3. Календарный график.....	14
5.4. Рабочая программа воспитания.....	14
5.5. Календарный план воспитательной работы.....	14
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	14
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	15
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечения образовательного процесса.....	15
6.3. Требования к кадровым условиям	15
6.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.....	15
Раздел 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.....	16

Раздел 1 Общие положения

1.1. Общая характеристика

Настоящая ОПОП СПО по специальности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 833 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» (в ред. 13 июля 2021 г. № 450) (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 г. № 833 (в ред. 13 июля 2021 г. № 450)

– Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 07.06.2012 № 24480) (далее – ФГОС СОО);

– приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 № 71763);

– приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167) (вступает в силу с 01.03.2023);

– Устав Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Хабаровский кооперативный техникум экономики и права (АН ПОО ХКТЭиП).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Специалист страхового дела.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: в очной.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «Специалист страхового дела» – 3186 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «специалист страхового дела» – 2 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: по квалификации «специалист страхового дела» – 4662 академических часа, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Раздел 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: заключение и сопровождение договоров страхования физических и юридических лиц, оформление и сопровождение страховых случаев (урегулирование убытков) от лица и за счет страховых организаций.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: процесс продаж страховых продуктов;

документы, сопутствующие заключению договора страхования и оформлению страхового случая; документы внутренней и внешней отчетности; правила страхования и методические документы по страхованию; финансовые потоки между участниками страхования;

внутренняя информация (административные приказы, методические рекомендации по расчету страхового возмещения); внешняя информация (нормативно-правовая база, рекомендации, изменения на страховом рынке).

3.2. Соответствие видов профессиональной деятельности профессиональным модулям

Специалист страхового дела (базовой подготовки) готовится к следующим видам

деятельности:

- Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
- Организация продаж страховых продуктов.
- Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости премии).
 - Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).
 - Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему ФГОС СПО).

Раздел 4 Планируемые результаты освоения ОПОП

4.1. Общие компетенции

Специалист страхового дела (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.2. Профессиональные компетенции

Специалист страхового дела (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж. ПК 1.5.

Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах. ПК 1.7.

Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж. ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

Организация продаж страховых продуктов.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.

Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции. ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Содержание ОПОП

ОПОП по специальности 38.02.06 Страховое дело предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального;

и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ОПОП по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. Образовательной организацией

при определении структуры ППСЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		1246	415		831								
ОП.01	Экономика организации	о/о/э/о/о/о	63	21		42	16		-	-	42	-	-	-
ОП.02	Статистика	о/о/о/э/о/о	96	32		64	32		-	-	-	64	-	-
ОП.03	Менеджмент	о/о/о/з/о/о	48	16		32	16		-	-	-	32	-	-
ОП.04	Документационное обеспечение управления	о/о/о/дз/о/о	72	24		48	32		-	-	-	48	-	-
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	о/о/о/з/о/о	48	16		32	16		-	-	-	32	-	-
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	о/о/о/о/дз/о	48	16		32	16		-	-	-	-	32	-
ОП.07	Бухгалтерский учет в страховых организациях	о/о/о/о/дз/о	48	16		32	16		-	-	-	-	32	-
ОП.08	Налоги и налогообложение	о/о/о/о/о/з	43	14		29	19		-	-	-	-	-	29
ОП.09	Аудит страховых организаций	о/о/о/о/о/дз	60	20		40	20		-	-	-	-	-	40
ОП.10	Страховое дело	о/о/о/дз/о/о	74	25		49	16	20	-	-	-	49	-	-
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	о/о/з/з/о/о	100	32		68	48		-	-	34	34	-	-
ОП.12	Введение в специальность	о/о/дз/о/о/о	50	17		33			-	-	33	-	-	-
ОП.13	Экономическая теория	о/о/о/э/о/о	149	50		99	66		-	-	-	99	-	-
ОУД.00	Общеобразовательный цикл					1404								
ОУД.01	Русский язык и литература	з/э/о/о/о/о/о	285		90	195			85	110	-	-	-	-
ОУД.02	Иностранный язык	о/дз/о/о/о/о/о	167		50	117			-	117	-	-	-	-
ОУД.03	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	дз/э/о/о/о/о/о	334		100	234			118	116	-	-	-	-
ОУД.04	История	дз/о/о/о/о/о/о	167		50	117			117	-	-	-	-	-
ОУД.05	Физическая культура	з/дз/о/о/о/о/о	167		50	117			52	65	-	-	-	-
ОУД.06	ОБЖ	з/о/о/о/о/о/о/о	100		30	70			70	-	-	-	-	-
ОУД.07	Информатика	з/дз/о/о/о/о/о/о	140		40	100			50	50	-	-	-	-
ОУД.08	Обществознание	о/дз/о/о/о/о/о/о	108		30	78			-	78	-	-	-	-
ОУД.09	Экономика	о/э/о/о/о/о/о/о	102		30	72			-	72	-	-	-	-
ОУД.10	Право	з/дз/о/о/о/о/о/о	125		40	85			48	37	-	-	-	-
ОУД.11	Естествознание	о/дз/о/о/о/о/о/о	158		50	108			-	108	-	-	-	-
ОУД.12	География	з/о/о/о/о/о/о/о	50		14	36			36	-	-	-	-	-
ОУД.13	Экология	з/о/о/о/о/о/о/о	50		14	36			36	-	-	-	-	-

ОУД.14	Основы проектирования	о/з/о/о/о/о	54		15	39			-	39				
ОП.14	Маркетинг	о/о/з/о/о/о	99		33	66	33		-	-	66	-	-	-
ОП.15	Организация оценочных работ	о/о/з/дз/о/о	173		58	115	79		-	-	65	50	-	-
ОП.16	Международное страхование	о/о/о/з/дз/о	75		25	50	20		-	-	-	30	20	-

ПМ.00	Профессиональные модули												
ПМ.01	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании	о/о/о/о/э/о	374	96	278								
МДК.01.01	Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)	о/о/о/э/о/о	96	32	64	32		-	-	-	64	-	-
МДК.01.02	Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)	о/о/о/о/э/о	148	49	99	66		-	-	-	-	99	-
МДК.01.03	Интернет - продажи страховых полисов (по отраслям)	о/о/о/о/дз/о	45	15	30	20		-	-	-	-	30	-
УП.01	Учебная практика												
ПП.01	Производственная практика		85		85						36	49	
ПМ.02	Организация продаж страховых продуктов	о/о/о/о/э/о	311	77	234								
МДК.02.01	Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)	о/о/о/о/э/о	144	48	96	64		-	-	-	-	96	-
МДК.02.02	Анализ эффективности продаж (по отраслям)	о/о/о/о/дз/о	87	29	58	42		-	-	-	-	58	-
УП.02	Учебная практика												
ПП.02	Производственная практика		80		80							80	
ПМ.03	Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)	о/о/о/о/о/э	222	52	170								
МДК.03.01	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	о/о/о/о/э/о	91	30	61	28		-	-	-	-	61	-
МДК.03.02	Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)	о/о/о/о/о/дз	67	22	45	25		-	-	-	-	-	45
УП.03	Учебная практика												
ПП.03	Производственная практика		64		64								64
ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка	о/о/о/о/о/э	329	66	263								

	страхового ущерба, урегулирование убытков)												
МДК.04.01	Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)	о/о/о/о/дз	81	27	54	24		-	-	-	-	-	54
МДК.04.02	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)	о/о/о/о/дз	72	24	48	28		-	-	-	-	-	48
МДК.04.03	Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)	о/о/о/о/з	45	15	30	10		-	-	-	-	-	30
УП.04	Учебная практика												
ПП.04	Производственная практика		131		131								131
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	о/о/з/з/о/о	192	64	128								
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии агент страховой	о/о/з/дз/о/о	192	64	128	64		-	-	64	64	-	-
	ИТОГО				3888			612	792	612	792	612	468
ПДП	Преддипломная практика				144								144
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация				216								216
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.)						Всего	дисциплин и МДК	12	12	12	15	10	7
Государственная (итоговая) аттестация							учебной практики						
1. Программа базовой подготовки							производств. практики				36	129	195
1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: дипломного проекта Выполнение дипломного проекта с 10.05 по 10.06 (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта с 15.06 по 30.06 (всего 2 нед.)							преддипломн. практики						144
1.2. Государственные экзамены (при их наличии) – перечислить наименования: нет							экзаменов		3	3	4	5	2
							дифф. зачетов	2	6	2	5	6	4
							зачетов	7	1	4	5	1	1

5.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график в качестве приложения к ОПОП размещается на сайте Техникума

5.4. Рабочая программа воспитания

Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно- ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Техникум обладает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям). Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений материально-технической базы:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;иностранного языка;
- математики и статистики;
- коммерческой деятельности;менеджмента и маркетинга;
- документационного обеспечения управления;бухгалтерского учета;
- метрологии и стандартизации;
- экологических основ природопользования;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда.Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;

Мастерские:

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Для реализации ОПОП по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) имеется необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение.

Реализация ОПОП специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее, чем одним учебным электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд обеспечен изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Российский университет кооперации имеет договоры с правообладателями электронно-библиотечных систем и электронных баз данных.

Для обучающихся обеспечен доступ к профессиональным базам данных, информационным поисковым системам:

КонсультантПлюс: Версия Проф.;

Электронная база данных World Bank eLibrary.

6.3. Требования к кадровым условиям

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов (в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов).

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации 01 июня 2021 г. № АН-16/11вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

С целью оценки достижений результатов обучения, запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практической подготовке при проведении практик образовательной программы, проводится **контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются: текущий контроль знаний, промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация.

Порядок и критерии оценивания достижений обучающихся определены Положением по организации и проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении семестра. Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом.

Формирование фонда оценочных средств, включая разработку контрольно-измерительных материалов, используемых для проведения текущего контроля успеваемости, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Цель осуществления промежуточной аттестации – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ППССЗ результатам.

Контроль осуществляется с помощью определенных форм: зачет/дифференцированный зачет; комплексный дифференцированный зачет/экзамен; экзамен/квалификационный экзамен; курсовая работа.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень

сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Государственная (итоговая) аттестация

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.